



SPORT EVASION CENTRE ALSACE

PROCES- VERBAL DE LA REUNION DU MARDI 28 JUIN 2011 A 19H AU DOMICILE D'ALAIN LOCHERT

CONSTITUANT LA PREMIERE ASSEMBLEE GENERALE

Présents : Edith DILLENSEGER, François DILLENGER, Jean-Marc DILLENSEGER, Vincent KUBLER, Alain LOCHERT, Emilie SCHUTZ, Hélène URBAN et Christian WOLF

Excusés : Rémy SENGLER et Françoise SCHUTZ

Membres présents (hors comité) : Claudine LOCHERT, Annie SENGLER, Jean-Luc ETTER et Hervé HEITZ

Ordre du jour :

1. Inscription des membres du comité à l'association – paiement de la cotisation (35€)
2. Présentation et nomination des deux commissaires aux comptes
3. Tee-shirts, flocage du logo et partenariat avec un magasin de sport
4. Inscriptions pour la sortie à Braülingen
5. Présentation du programme pour la saison 2012
6. Propositions d'envoi des cartes de membres et des comptes rendus de réunion
7. Rapport de l'ouverture du compte bancaire et fiches d'inscriptions
8. Divers

1. Inscription des membres du comité à l'association – paiement de la cotisation (35€)

Les membres du comité ont procédé au paiement de leurs cotisations.

Le Président salue les membres présents pour cette réunion, la 4^{ème} déjà depuis les débuts de l'association. Il remercie Claudine OCHERT pour son accueil et félicite Hélène URBAN, jeune mariée.

Il explique que cette réunion constitue la première Assemblée Générale et se fera donc en présence de deux commissaires aux comptes qui sont Hervé HEITZ et Jean-Luc ETTER.

2. Présentation et nomination des deux commissaires aux comptes

Les deux commissaires aux comptes présents : Hervé HEITZ et Jean-Luc ETTER ont attesté de la bonne tenue des comptes et de l'activité du Trésorier pour ce démarrage de l'activité de l'association.

3. Tee-shirts, flocage du logo et partenariat avec un magasin de sport

Les membres du comité ont opté pour un tee-shirt technique de couleur turquoise et de la marque Nike. Trois sponsors officiels participeront au financement des tee-shirts, qui seront marqués des logos de ces partenaires. Au total, 90 tee-shirts ont été commandés pour un coût de 1400 € et avec les participations des sponsors, 400 € restent à charge de l'association.

Le logo est choisi par les membres présents. Pour le flochage, les couleurs seront les suivantes : l'inscription du nom de l'association en bleu marine. Pour la cigogne, les couleurs restent identiques sauf le noir qui devient bleu marine et pour le château d'eau, les contours, les fenêtres et le toit deviennent bleu marine tandis que l'intérieur sera de la couleur du tee-shirt (turquoise).

Les 90 premiers inscrits recevront un tee-shirt selon la taille disponible.

Concernant le partenariat avec un magasin de sport, une convention sera signée entre les deux parties et dans laquelle il est stipulé que les membres de l'association pourront bénéficier de 20 % de remise sur les chaussures et les textiles running et 10 % sur les accessoires running (Garmin, Polar...).

Une fois par an, le dernier vendredi du mois de novembre, les membres du club seront invités au magasin entre 19h et 21h, dans le cadre d'une soirée privée au cours de laquelle ils pourront bénéficier de remises spéciales sur l'ensemble du magasin. La convention est conclue pour une durée d'un an, du 1^{er} septembre 2011 au 31 août 2012. Il est précisé qu'il faudra faire ajouter une clause concernant la tacite reconduction de la présente convention.

Le magasin de sport concurrent sur le secteur de Sélestat sera informé de ces démarches.

4. Inscriptions pour la sortie à Braülingen

Le Trésorier, François DILLESEGER confirme que tous les chèques pour le paiement des dossards pour la sortie Braülingen ont été réceptionnés et le paiement sera envoyé par virement. Une confirmation écrite sera faite auprès de l'organisateur par François et Emilie.

5. Présentation du programme pour la saison 2012

Edith DILLESEGER a fait la présentation du programme pour la saison 2012, tel qu'il a été discuté lors de la dernière réunion. Il sera ajouté le mot du président en guise d'introduction.

Les mentions à apporter :

- La participation à des événements/manifestations ponctuelles ne figure pas dans le présent programme et sera prévu 3 semaines à l'avance environ
- L'organisateur se réserve le droit de modifier le présent programme
- Toutes les idées sont les bienvenues
- Le blog sera régulièrement mis à jour et les membres de l'association sont invités à le consulter régulièrement
- Il est possible de commenter les propositions de sorties ou même de faire des remarques par après

6. Propositions d'envoi des cartes de membres et des comptes rendus de réunion

✓ *Publication des comptes rendus des réunions*

Ainsi qu'il en a été décidé à la dernière réunion, un nouveau blog sera créé. Dès sa mise en place, les comptes rendus des réunions seront publiés, même rétroactivement, afin de permettre à tous les adhérents d'être au courant des décisions prises et de l'historique de la création de l'association.

Le blog comportera également les adresses et numéros de téléphone de référents qui pourront être joints pour des questions éventuelles.

Autre idée suggérée : les membres du comité seront pris en photo avec les tee-shirts du club et la photo sera publiée sur le blog.

✓ *Cartes de membre*

Des fiches d'inscriptions sont distribuées à tous les membres du comité pour transmissions aux éventuels adhérents. François DILLESEGER se charge de recenser l'ensemble des chèques et des inscriptions.

Hélène URBAN se propose de réaliser les cartes de membres. Il est convenu qu'elles seront au format carte bancaire, avec le logo sur le recto, accompagné des nom/prénom et année en cours. Au verso, figurera l'adresse du blog et les logos des sponsors.

Les cartes de membre et les tee-shirts seront distribués en septembre. Pour marquer le coup, il est proposé de donner rendez vous aux membres de l'association (par exemple sous le château d'eau, un jour et une heure donnés) pour une distribution collective.

Le débat se tourne ensuite vers une éventuelle adhésion à l'OMS et tous les membres s'accordent pour dire que celle-ci est indispensable, afin de pouvoir bénéficier des avantages acquis aux associations sélestadiennes (exemple : gratuité de la salle Ste Barbe).

Le Président prendra l'attache du Maire de Sélestat, Marcel BAUER, pour établir un premier contact, afin de lui présenter l'association et ses objectifs.

7. Rapport de l'ouverture du compte bancaire et fiches d'inscriptions

François DILLESEGER explique qu'il s'est rendu au Crédit Mutuel et a ouvert un compte au nom de l'association. La consultation et les opérations relatives à la gestion du compte pourront se faire par Internet. L'association dispose dès à présent d'une carte bancaire et d'un chéquier.

Le sujet de l'assurance Responsabilité Civile a également été évoqué et l'ensemble des membres présents s'accordent pour dire qu'elle devra être souscrite, car elle est essentielle, ne serait que pour une location de salle pour l'Assemblée Générale.

8. Divers

a. Organisation des marches du dimanche

Une difficulté est soulevée pour le groupe des marcheurs : la lecture des cartes pose problème et le circuit initial n'est pas toujours respecté. Pascal ANCEL s'est proposé d'apprendre aux membres du comité à lire une carte. Par conséquent, il est décidé qu'une fois par mois, un des membres du comité sera volontaire et référent pour la marche.

L'objectif de la prochaine réunion : élaborer un programme pour les six semaines à venir, définir les secteurs concernés et le référent marche qui décidera alors de son circuit. Jean-Marc DILLESEGER invite à consulter le site : <http://www.baladapied.com>, très complet et bien fait qui regorge d'idées de marches dans le secteur.

Le programme pourra également proposer aux membres de l'association de faire découvrir l'un ou l'autre circuit.

b. Initiation Nordic Walking

Le magasin de sport partenaire nous propose une initiation à la Nordic Walking par un professionnel. Il est suggéré que cette sortie se fasse un samedi ou un dimanche en septembre, sur un circuit d'environ 14 km, connu par la plupart des membres de l'association, afin de pouvoir faire différents groupes, selon le rythme des uns et des autres.

c. Adhésion à l'ANCV

Le Trésorier se renseignera pour une éventuelle adhésion à l'ANCV pour permettre le paiement des cotisations ou des déplacements par coupons sport ou chèques vacances.

d. Prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu le vendredi 26 août 2011 à 19 heures chez Emilie SCHUTZ.

L'ensemble des points ayant été abordés, plus aucune question n'étant posée, la séance est levée à 21 heures 30.